RAMOWY WZÓR – UMOWA O PARTNERSTWO

przy realizacji...............................................................................................................................,

zwanego dalej „Zadaniem” dofinansowanego ze środków *Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020*,

zawarta w dniu ............................……………..w……………....................................................

pomiędzy: .....................................................................................................................................

(nazwa, adres siedziby)

reprezentowanym przez: .............................................................................................................,

zwanym dalej „Partnerem Wiodącym”,

a ..................................................................................................................................................

(nazwa, adres, nr KRS, nr REGON)

reprezentowanym przez ...............................................................................................................

zwanym dalej „Partnerem”, **łącznie zwanych „Stronami”**.

**§ 1.**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest uregulowanie wzajemnych praw i obowiązków Stron, w związku z realizacją Zadania. Umowa określa zasady funkcjonowania współpracy między Stronami przy realizacji Zadania.

2. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało w celu realizacji Zadania.

3. Strony stwierdzają zgodnie, że Partnerstwo zawiązane zostało na okres od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia .........................

**§ 2.**

**Warunki Umowy**

Ogólne warunki Umowy, instytucje oraz dokumenty, o których mowa w niniejszej Umowie są rozumiane zgodnie z postanowieniami *Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020* stanowiącego załącznik do uchwały nr 157 Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2016 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustanowienia programu wieloletniego „Senior-WIGOR” na lata 2015–2020 (M.P. z 2016 r. poz. 1254), zwanego dalej „Programem”oraz postanowieniami ogłoszenia o *Otwartym Konkursie Ofert w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015-2020 Edycja 2017.*

**§ 3.**

**Obowiązki i uprawnienia Stron**

1. Na mocy niniejszej Umowy Strony zobowiązują się do współpracy przy realizacji i osiąganiu celów Zadania, w szczególności.................................................................................

2. Partner Wiodący zobowiązuje się do wykonania następujących działań:

1) ..........................................................................................;

2) …………………………………………………………...

Ze strony Partnera Wiodącego osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest

...............................................;

3. Partner obowiązuje się do wykonania następujących działań:

1) ..........................................................................................;

2) …………………………………………………………...

Ze strony Partnera osobą do kontaktów w sprawie realizacji Zadania jest

...........................................................;

4. W ramach realizacji Zadania, Partnerzy są zobowiązani do:

1) realizowania Zadania, zgodnie z postanowieniami *Programu;*

2) zapewnienia promocji Zadania, przy czymPartner Wiodący dokona wszelkich starań aby informować Partnera o obowiązkachwynikających z tego dokumentu i zmianach w tym zakresie;

3) przedstawienia na pisemne wezwanie właściwego Wojewody lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Zadania;

4) poddania się kontroli właściwego Wojewody lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w zakresie prawidłowości wykonywania Zadania.

**§ 4.**

**Sprawozdawczość**

Partner zobowiązany jest do przekazywania Partnerowi Wiodącemu informacji na temat realizacji Zadania niezbędnych do sporządzenia sprawozdań z realizacji zadania, o których mowa w *Programie.*

**§ 5.**

**Monitoring i kontrola**

1. Partner Wiodący zobowiązuje się na bieżąco monitorować prawidłowość realizacji Zadania.

2. W sytuacji przeprowadzania przez właściwego Wojewodę lub Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej monitoringu lub kontroli Strony umożliwią bezzwłocznie pełny i niezakłócony dostęp do wszelkich informacji i dokumentów, związanych z realizacją Zadania.

**§ 6.**

**Zmiana Umowy**

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

**Rozwi**ą**zywanie sporów**

Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie, właściwego ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

**§ 8.**

**Rozwi**ą**zanie Umowy**

1. Umowa może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron w przypadku:

1) nie zawarcia przez właściwego Wojewodę……. umowy o realizację zadania publicznego z Partnerem Wiodącym;

2) rozwiązania lub wypowiedzenia umowy o realizację zadania publicznego zawartej między Partnerem Wiodącym a Wojewodą ….

2. Partnerzy nie mogą przenosić na inne podmioty praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy, chyba, że wyrazi na to zgodę Wojewoda………….

**§ 9.**

**Postanowienia ko**ń**cowe**

Umowa została sporządzona w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Partner Wiodący: Partner:

……………………………. ……………………………